

**АВТОНОМНАЯ НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«Международная академия искусств Марии Володиной
«ГРАНДБАЛЕТ»**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического Совета
Колледжа
Протокол № 6 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПОО «международная
академия искусств Марии Володиной
«ГРАНДБАЛЕТ»
М.Э. Володина
2025 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по интегрированной образовательной программе
среднего профессионального образования
в области искусства, интегрированной с образовательными
программами основного общего и среднего общего образования
по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам)
в АНО ПОО «Международная академия искусств
Марии Володиной «ГРАНДБАЛЕТ»**

Москва 2025

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема регламентирует подготовку и проведение приёма в Автономную некоммерческую организацию Профессиональную образовательную организацию «Международная академия искусств Марии Володиной «ГРАНДБАЛЕТ» (далее — Колледж) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с программами основного общего и среднего общего образования (далее — ИОП в ОИ) по специальности 52.02.02 «Искусство танца (по видам)» углубленной подготовки, с присвоением выпускнику квалификации «Артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; преподаватель».

Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N. 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Министерства культуры РФ от 25 ноября 2013 г. № 1950 "Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 г. N 1422 "Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств";
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

Обучение граждан проводится по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физически и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных

Настоящие Правила гарантируют соблюдение установленных Колледжем требований, предъявляемых к уровню творческих способностей и физических данных поступающих, содержат систему оценки, применяемую при проведении конкурсного отбора; гарантируют зачисление в Колледж граждан, обладающих выдающимися способностями и физическими качествами, необходимыми для освоения интегрированных

образовательных программ по специальности 55.02.02 Искусство танца (по видам)

Все поступающие пользуются равными правами. Порядок проведения конкурсного отбора обеспечивает зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению профессиональных образовательных программ.

Ограничения возможны по медицинским показаниям. Медицинские противопоказания для приема в Колледж регламентируются Перечнем заболеваний, патологических состояний, функциональных расстройств, особенностей физического развития} препятствующих поступлению в хореографическое учебные заведения, утвержденным 09.04.2012 Экспертным советом в сфере здравоохранения Министерства здравоохранения и социального развития РФ.

На обучение по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам) принимаются дети в возрасте 13-14 лет (на базе 7 класса основного общего образования), а также дети, перешедшие в 8 и далее класс общеобразовательной школы в текущем году. Нормативный срок обучения — 4 года 10 месяцев.

2. Организация приёма в Колледж

- 2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее — приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.
- 2.2. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
- 2.3. Приемная комиссия предоставляет возможность поступающим и их родителям (законным представителям) ознакомиться с содержанием документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в Колледже и работу приемной комиссии всех поступивших заявлении и документов, рассматривает их, принимает Приемная комиссия осуществляет прием, оформление и хранение, решение о допуске к конкурсному отбору и выносит решение о зачислении в списки обучающихся.
- 2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа. Работа приемной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем приемной комиссии.
- 2.5. Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие

государственные (муниципальные) органы и организации, для подтверждения достоверности документов, предоставленных поступающим.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по ИОП в ОИ на основании Лицензии на ведение образовательной деятельности №Л035-01298-77/00658105 от 20.06.2023 г., выданной Департаментом образования и науки города Москвы.

3.2. При поступлении обучающиеся и его родители (законные представители) могут ознакомиться с основными документами Колледжа любым удобным для них способом (на официальном Сайте Колледжа <https://balletcollege.ru> или на информационном стенде приемной комиссии):

- с Уставом Колледжа;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Аккредитацией;
- с образовательными программами по специальностям;
- и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде размещает следующую информацию:

- правила приема в Колледж;
- перечень и формы проведения вступительных испытаний профессиональной направленности для определения наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, требования к уровню образования, который необходим для поступления;
- информацию о необходимых документах при подаче заявления на обучение и участия во вступительных испытаниях, в т.ч. перечень медицинских документов;
- общее количество мест для приема по специальности;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг
- график работы комиссии по отбору лиц
- график работы апелляционной комиссии.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по специальности и ее видам (современный танец и народный танец).

4. Прием документов

- 4.1. Прием документов и регистрация заявлений на поступление в Колледж производится с момента получения Колледжем Лицензии на право ведения образовательной деятельности и издания приказа директора Колледжа о начале приема по адресу приемной комиссии Колледжа:
г. Москва, ул. Каменная свобода, д.7, 2 этаж.
- 4.2. Поступающие вправе направить необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее 24 июля 2023 года. Электронная форма подачи заявления на поступление в Колледж не предусмотрена.
- 4.3. Заявление о приеме документов в Колледж подается родителями (законными представителями) несовершеннолетних поступающих на имя директора Колледжа (Приложение 1).
Заявление может быть заполнено как собственноручно, так и с помощью компьютера и распечатано, подписано родителем (законным представителем) несовершеннолетнего поступающего.
- 4.4. К заявлению о приеме прилагаются следующие документы:
- согласие на обработку персональных данных поступающих и их родителей (законных представителей) в связи с поступлением в Колледж (Приложение 2);
 - копия свидетельства о рождении (после 14 лет - паспорта);
 - 4 фотографии (3x4см);
 - справка с места учебы;
 - медицинские документы:

1	Выписка из амбулаторной Карты от врача-педиатра о состоянии здоровья кандидата	Указываются основные анамнестические данные с момента рождения, сведения, состоит ли ребенок на диспансерном наблюдении по поводу заболеваний, с указанием диагноза и даты постановка на учет (наблюдение), сведений об отсутствии (наличии) аллергических состояний, в том числе на медикаменты; при наличии пищевой аллергии - указать непереносимые продукты. Заверить печатью медицинской организации
---	--	---

2	Медицинской карта ребенка Форма 026/у2000 с результатами предварительного осмотра, не более 6 месяцев на дату предоставления документов	Записи специалистов в карте 026/у-2000 - педиатр - невролог - офтальмолог - хирург/ортопед - детский стоматолог - оториноларинголог - детский психолог - эндокринолог - кардиолог (при наличии изменений на ЭКГ и/или УЗИ сердца). Записи заверяются личной печатью каждого врача.
3	Ультразвуковое исследование сердца	Оригинал бланка исследования
4	Электрокардиография	Лента ЭКГ с описанием
5	Сведения о профилактических прививках форма 063/У	Подписывается врачом и заверяется печатью. Обследование на туберкулез сроком не более года на дату предоставления документов (реакция Манту либо Диаскин тест, либо T-spot)

Поступающие помимо документов, указанных в настоящем пункте, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и личная карта, где отражаются результаты вступительных испытаний, при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.6. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

5. Вступительные испытания

5.1. Для определения наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и психологических качеств при приеме для обучения по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам) обязательным для всех поступающих являются вступительные испытания творческой и профессиональной направленности.

5.2. Вступительные испытания (конкурсный отбор) проводятся в форме просмотра по расписанию, утверждённому директором Колледжа.

5.3. Для организации проведения конкурсного отбора формируется комиссия по отбору лиц (далее — комиссия по отбору).

5.4. Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии по отбору регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

5.5 Поступающие в Колледж проходят конкурсный отбор, состоящий из двух этапов:

- Первый этап: всестороннее освидетельствование и определение состояния здоровья на основании предоставленных медицинских документов. По результатам первого этапа комиссия принимает решение о
- Второй этап: включает в себя определение и оценку профессиональных внешних физических данных. Комиссия по отбору оценивает каждого поступающего по всем профессиональным критериям, полученные баллы суммируются.

Комиссией по отбору оцениваются:

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА

- внешние данные или сценичность будущего артиста
- выносливость;
- подъем
- гибкость
- прыжок.

ФИЗИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ

- соотношение роста и веса в соответствии с возрастом;
- соотношение роста стоя и роста сидя;
- осанка (наличие нарушений);
- стопа (наличие деформации);
- зрение (наличие дефектов).

5.6 Результаты вступительных испытаний на втором этапе по каждому критерию отбора оцениваться членами комиссии по десятибалльной системе оценок «5+», «5», «5-», «4+», «4», «4-», «3+», «3», «3-», «2».

Оценка по каждому критерию отбора выставленная большинством членов комиссии считается итоговой и заноситься в личную карту каждого поступающего (просмотровый лист). При этом каждая полученная оценка подлежит пересчету в баллы в следующем порядке:

- оценка «5+» составляет 10 баллов;
- оценка «5» составляет 9 баллов;
- оценка «5-» составляет 8 баллов;
- оценка «4+» составляет 7 баллов;
- оценка «4» составляет 6 баллов;
- оценка «4-» составляет 5 баллов;
- оценка «3+» составляет 4 балла;
- оценка «3» составляет 3 балла;
- оценка «3-» составляет 2 балла;

- оценка «2» составляет 1 балл.
- 5.7. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний в параллельных группах или индивидуально по разрешению председателя (или ответственного секретаря) приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.
- 5.8 Поступающие, не явившимся на вступительное испытание без уважительных причин, подтвержденными соответствующим документом, а также поступающим, признанными «непригодными к обучению», Колледж осуществляет возврат документов по требованию поступающего.
- 5.9 Поступающие, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к сдаче вступительных испытаний только с разрешения ответственного секретаря приемной комиссии.
- 5.10 Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, не прошедшие вступительные испытания, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, не рассматриваются к зачислению.
- 5.11 Повторная сдача вступительного испытания в текущем году не допускается.
- 5.12 При проведении отбора лиц присутствие посторонних лиц не допускается.
- 5.13 Комиссия по отбору ведет протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о творческих способностях и физических качествах поступающих, необходимых для освоения ИОП в ОИ. Протоколы хранятся в архиве Колледжа до окончания обучения в Колледже всех лиц, поступивших. на основании отбора лиц в соответствующем году. Копии протоколов либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Колледж на основании результатов вступительных испытаний, в течение всего срока хранения личного дела.
- 5.14 Результаты по каждому этапу конкурсного отбора объявляются не позднее следующего дня после проведения испытания. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильных списков-рейтингов (отдельных для девочек и мальчиков) с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте Колледжа.
- 5.15 Решение о результатах вступительных испытаний принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии по отбору **обладает** правом решающего голоса.
- 5.16 Общий результат конкурсного отбора оценивается по зачетной системе (годен/ не годен или условно годен). Успешное прохождение вступительных

испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

6 Рассмотрение апелляции

- 6.1 По результатам вступительных испытаний родители (законные представители) поступающего имеют право подать в апелляционную комиссию Колледжа письменное заявление о нарушении процедуры проведения вступительных испытаний, приведших, по их мнению, к ошибкам при выставлении итоговой оценки и несогласии с результатами конкурсного отбора. Апелляция подается в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа одновременно с утверждением состава комиссии по отбору.
- 6.2 Апелляцию рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или их родители (законные представители).
- 6.3 Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора лиц в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

7. Порядок зачисления

- 7.1 По итогам вступительных испытаний в Колледж принимаются лица, набравшие наибольшее количество баллов по итогам всех туров вступительных испытаний. Приказ о зачислении издается директором Колледжа и размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Колледжа.
- 7.2 Лица, зачисленные в Колледж, но не приступившие к занятиям без уважительных причин и не предоставившие документы, подтверждающие уважительную причину опоздания, отчисляются из списка обучающихся.
- 7.3 При переводе обучающихся из других средних профессиональных учебных заведений зачисление в состав обучающихся производится при наличии вакантных мест в соответствующей группе Колледжа

8 Дополнительный отбор

- 8.1 Дополнительный отбор в Колледж проводится в целях полного заполнения мест, оставшимися вакантными после зачисления по результатам основного этапа конкурсного отбора.
- 8.2 Участвовать в дополнительном отборе вправе:
- лица, признанные комиссией по отбору «условно годными» (пункт

5.16 настоящих Правилами);

- лица, не участвовавшие в основном отборе в текущем году, отвечающие требованиям к возрасту и уровню образования поступающих, установленными пунктами 1.5., 1.6. настоящих Правил.

8.3. Повторный просмотр лиц, ранее признанных комиссией по отбору не годными к обучению, не проводится.

8.4. Дополнительный отбор осуществляется не позднее 29 августа текущего года, в том же порядке, что отбор лиц, проводившийся в первоначальные сроки.

9. Заключительные положения

9.1. Правила приема ежегодно разрабатываются Колледжем на основании нормативных документов, регламентирующих прием и обучение по программам среднего профессионального образования.